

CONDITIONS GÉNÉRALES DE VENTE DE RTRDC SC / CV

ARTICLE 1 – OBJET ET CHAMP D'APPLICATION DES PRÉSENTES CONDITIONS GÉNÉRALES

- 1.1. Généralités
- 1.2. Relations entre Conditions Générales, Descriptions de produits et Conditions Particulières
- 1.3. Consultation, validité et durée des Conditions Générales
- 1.4. Obligations des Clients concernant notre Site

ARTICLE 2 – PRODUITS ET SPÉCIFICITÉS TECHNIQUES

- 2.1. Nature des produits
- 2.2. Description de produit
- 2.3. Produits "Divers"
- 2.4. Stocks

ARTICLE 3 – COMPTE CLIENT ET COMMANDES

- 3.1. Création d'un Compte Client et garanties
- 3.2. Offres de prix
- 3.3. Passation de la commande
- 3.4. Facturation
- 3.5. Paiement et confirmation de la commande
- 3.6. Retrait des commandes

ARTICLE 4 – SERVICES CONNEXES : STOCKAGE, AIDE AU RETRAIT DE PRODUITS SUR PLACE, LIVRAISONS ET OFFRES SUR MESURE

- 4.1. Aide au chargement
- 4.2. Stockage
- 4.3. Abandon de commande
- 4.4. Livraison
- 4.5. Caution sur matériel de conditionnement
- 4.6. Offres « sur mesure »
- 4.7. Services sur matériaux de tiers (Clients)

ARTICLE 5 – AUTRES RESPONSABILITÉS

ARTICLE 6 – GARANTIES

ARTICLE 7 – PROTECTION DE LA VIE PRIVÉE À L'ÉGARD DES TRAITEMENTS DE DON NÉES À CARACTÈRE PERSONNEL

ARTICLE 8 – UTILISATION DU SITE INTERNET

ARTICLE 9 – RÉCLAMATION, RETOURS DE PRODUITS, DROIT DE RÉTRACTATION, MODALITÉS DE REMBOURSEMENT, DROIT APPLICABLE

- 9.1. Droit de rétractation
- 9.2. Exceptions au droit de rétractation
- 9.3. Modalités de remboursement
- 9.4. Droit applicable et juridiction compétente

ARTICLE 10 – DISPOSITIONS FINALES

ARTICLE 1 – OBJET ET CHAMP D’APPLICATION DES PRÉSENTES CONDITIONS GÉNÉRALES

1.0. Définitions

Client ou vous : désigne toute personne physique ou morale achetant un ou plusieurs produits ou services auprès de RotorDC. Le mot Client inclut le féminin et le masculin.

Compte Client : désigne l'espace personnel créé par le Client sur le Site ou en magasin pour passer commande ou accéder à certains services.

Conditions Générales : désigne les présentes conditions générales de vente applicables à toute commande passée auprès de RotorDC.

Conditions Particulières : désigne toute condition spécifique convenue entre RotorDC et le Client, figurant notamment sur les devis, bons de commande ou factures.

Confirmation du Paiement : désigne le document ou e-mail émis par RotorDC confirmant la réception du paiement et les détails de la commande. Celle-ci est émise en cas d'achat en ligne.

Contrat de vente : désigne l'accord de vente conclu entre RotorDC et le Client, régi par les Conditions Générales et, le cas échéant, par des Conditions Particulières.

Description de produit : désigne la fiche descriptive accompagnant chaque produit sur le Site ou en magasin, faisant partie intégrante du Contrat de vente.

Identifiants personnels : désigne l'ensemble des données de connexion (nom d'utilisateur, mot de passe) permettant l'accès au Compte Client.

Notification de retrait de commande : désigne la communication électronique envoyée par RotorDC au Client pour l'informer que sa commande est prête à être retirée.

Rotor Deconstruction ou RotorDC ou nous : désigne la société RTRDC SC, numéro BCE 0667.959.519, établie à 1140 Evere, Avenue de Bâle, 3.

Site : désigne le site internet exploité par RotorDC, accessible à l'adresse <http://rotordc.com>.

1.1. Généralités

Les présentes *Conditions Générales* s'appliquent aux relations contractuelles nouées entre RotorDC dans les locaux physiques de RotorDC ou via le Site: <http://rotordc.com>.

Les présentes Conditions Générales sont complétées par une *Politique de confidentialité* disponible également sur notre Site sous le lien suivant : <https://rotordc.com/legal/privacy-policy>

Le fait de contracter avec RotorDC via l'acceptation de nos offres en magasin ou sur notre Site, ou encore de passer commande en nos magasins ou via notre Site entraîne l'acceptation formelle des présentes Conditions Générales, excluant l'application de celles du Client ou de toute autre disposition sauf accord écrit et formel au préalable. A ce titre, en contractant avec RotorDC, le Client s'engage à ne pas invoquer ses propres Conditions Générales de vente ou d'achat.

Il se peut qu'après la passation d'une commande, des inexactitudes d'inventaire apparaissent ; dans ce cas, le Client en sera immédiatement informé et la commande sera alors annulée. Les présentes Conditions Générales sont applicables aux ventes de produits et à leurs services connexes. Une violation ou un manquement à l'une des Conditions entraînera la résiliation immédiate des ventes et services connexes proposés par RotorDC.

Les rubriques utilisées dans le présent accord sont incluses uniquement pour des raisons de commodité et ne limitent ni n'affectent d'une quelconque manière les présentes Conditions Générales.

En tout état de cause, le Client déclare être âgé d'au moins 18 ans et avoir la capacité juridique pour pouvoir passer commande. Il est responsable financièrement de toute commande faite, tant en son nom que pour le compte de tiers, y compris des mineurs.

Il ne pourra être dérogé aux présentes Conditions Générales dans le cadre d'un marché particulier que moyennant un écrit exprès signé par RotorDC et le Client.

1.2. Relations entre Conditions Générales, Descriptions de produits et Conditions Particulières

Les spécifications de certains produits sont également à prendre en compte (ci-après « Description de produit »). Elles sont communiquées sur notre Site ou oralement au moment de l'achat en magasin. Elles prennent priorité sur les Conditions Générales. (voir Article 2.2)

Des Conditions de vente spécifiques (ci-après « Conditions Particulières ») peuvent être prévues d'un commun accord sur des documents contractuels tels que des bons de commande, factures ou devis. Dans de tels cas, si des règles contenues dans les Conditions Particulières contreviennent aux présentes Conditions Générales, ou aux Descriptions de produits, ce sont les règles des Conditions Particulières qui prévaudront sur les relations contractuelles entre RotorDC et le Client.

1.3. Consultation, validité et durée des Conditions Générales

Nos Conditions Générales et notre Politique de confidentialité sont disponibles pour consultation sur notre Site. Tout acheteur peut obtenir aussi une copie intégrale des présentes Conditions Générales sur simple demande.

Les Conditions Générales présentes sur notre Site sont en vigueur à compter de leur mise en ligne et demeurent applicables pendant toute la durée de l'utilisation de notre Site. RotorDC se réserve le droit d'adapter et modifier les présentes Conditions Générales et la Politique de confidentialité. Les Conditions Générales applicables à une commande seront celles qui étaient en vigueur lors de la passation de la commande sur notre Site.

1.4. Obligations des Clients concernant notre Site

Notre Site est accessible à toute personne disposant d'un accès à internet.

RotorDC se réserve le droit de refuser l'accès à tout ou partie de notre Site, unilatéralement et sans notification préalable, à tout Client ne respectant pas les présentes Conditions Générales.

Le Client s'engage à utiliser notre Site dans le respect des présentes Conditions Générales et des lois applicables. En conséquence, il accepte notamment de ne pas entraver ou fausser le fonctionnement de notre Site, de ne pas porter atteinte à tout ou partie de ses éléments, ou d'y accéder de manière frauduleuse. Il est interdit de transmettre des virus ou des codes de nature destructrice à notre Site.

Le Client s'engage à assurer la confidentialité de ses Identifiants personnels et devra s'assurer que ceux-ci ne seront pas divulgués à des tiers. Le Client est responsable de tous les actes effectués à partir de son Compte. Si le Client estime qu'il y a eu une atteinte à la sécurité de ses Identifiants personnels, telle qu'une divulgation, un vol ou une utilisation non autorisée, il devra immédiatement en informer RotorDC par e-mail à l'adresse suivante : sales@rotordc.com.

ARTICLE 2 – PRODUITS ET SPÉCIFICITÉS TECHNIQUES

2.1. Nature des produits

RotorDC vend principalement des produits de seconde main, démontés sur des chantiers, issus de surstocks, ou récupérés de faillites d'entreprises. Sauf mention explicite contraire dans la Description de produit (voir Article 2.2), le Client doit supposer qu'il s'agit d'un matériau réemployable.

Les produits mis en vente par RotorDC sont soit sa pleine propriété, soit des produits vendus pour le compte de tiers dans un régime de vente-dépôt. Dans les deux cas, RotorDC déclare être en plein droit de proposer ces produits à la vente, et est le seul interlocuteur pour la finalisation de leur achat.

La liste des produits disponibles à la vente dans le magasin et sur notre Site est susceptible d'être modifiée à tout moment par RotorDC.

2.2. Description de produit

Chaque produit présent sur notre Site et la majorité des produits en magasin disposent d'une fiche qui détaille les informations relatives au produit. Cette fiche retranscrit de manière non exhaustive les informations rassemblées sur le produit. Le Client est libre de demander plus d'informations ou d'effectuer une visite pour inspecter le produit. Les Descriptions de produits sont disponibles sur simple demande en magasin, à l'exception des produits de la catégorie "Divers" (voir Article 2.3).

La Description de produit fait intégralement partie du Contrat de vente. Par exemple: si un produit est décrit comme 'rayé', les rayures présentent sur le produit ne pourront pas donner raison à des plaintes. De manière générale, le produit doit donc correspondre à sa Description, et non à des normes ou suppositions autres.

Sauf mention différente dans la Description de produit les éléments suivants ne seront pas considérés comme des défauts:

- Des légères variations de couleurs
- Un état de saleté, si cela peut se résoudre à l'aide d'eau savonneuse ou d'autres nettoyants ménagers
- Des traces d'usure et de vieillissement en accord avec l'âge de l'objet (petits éclats, chrome piqué, marbre dépoli, etc)
- Petits stickers ou autre marquages liés à l'inventorisation
- Mauvaise attribution à un designer, architecte ou fabricant
- Mesures et poids approximatifs

Nous nous réservons le droit de modifier le contenu de notre Site à tout moment. La Description de produit sur notre Site au moment de la vente est d'application.

2.3. Produits "Divers"

Certains produits présents dans le magasin de RotorDC ne sont pas visibles sur notre Site et n'ont pas de description technique. Ils sont étiquetés sous la forme "Divers", ou vendus en vrac. Ces produits sont non retournables, et vendus sans garantie aucune aux Clients professionnels. Dans les ventes aux consommateurs, une garantie de 1 an est convenue contre les vices cachés. Dans toute la mesure permise par la loi, le bien est vendu en l'état et RotorDC n'est pas responsable de tout vice apparent présent au moment de l'achat. L'exercice de la garantie suppose la présentation du justificatif d'achat par le Client.

2.4. Stocks

Certains produits doivent être pré-commandés, ne sont pas prêts à la vente, ou sont soumis à des Conditions Particulières et sont signalés dans la Description de produit.

Les produits sont proposés à la vente dans la limite des stocks disponibles. Le stock mentionné sur notre Site est mis à jour automatiquement en fonction des ventes. Des erreurs humaines, du vol ou des accidents peuvent rendre ces chiffres erronés. A défaut de disponibilité du produit, RotorDC s'engage à en informer le Client au plus vite, à trouver une solution alternative, ou à rembourser la commande (voir Article 3.5.)

ARTICLE 3 – COMPTE CLIENT ET COMMANDES

3.1. Création d'un Compte Client et garanties

Avant de pouvoir passer commande via notre Site, tout Client devra créer un Compte Client. En magasin, la création d'un Compte Client sera proposée pour tout achat mais reste facultative si la commande est immédiatement enlevée.

Le Compte Client est strictement nécessaire pour faire valoir quelconque droit de retour ou remboursement, ou autre demande liée à une transaction. Vendant des produits de seconde main, sans Compte Client il est impossible pour RotorDC de vérifier si et quand le produit a été acheté. Le Compte Client est également nécessaire pour toute commande nécessitant du stockage chez RotorDC. RotorDC doit être en mesure d'identifier la commande et contacter le Client.

Afin que l'inscription se finalise, il est nécessaire de choisir des Identifiants personnels, à savoir un nom d'utilisateur (adresse mail) et un mot de passe. La création du Compte Client implique également la communication des noms, prénoms, civilité, adresse, téléphone, et si nécessaire la dénomination de la société acheteuse.

Le Client a l'obligation de fournir des informations exactes, complètes et actuelles et s'engage à notifier RotorDC de toute modification de ces informations, chaque fois que nécessaire.

3.2. Offres de prix

Dans notre magasin et sur notre Site, les prix indiqués sont TTC. Les prix indiqués sur nos documents de vente (pro-forma et factures) sont exprimés en euros hors TVA et la TVA applicable est précisée.

Les prix affichés ne comportent pas les frais d'envois ou de stockage qui sont à la charge du Client, et doivent être calculés en fonction de ses besoins spécifiques (voir article 4.)

Ayant recours à des produits de deuxième main, nos offres sont toujours sous réserve de l'épuisement de notre stock. Dès lors, sauf si indiqué autrement dans des Conditions Particulières, nos offres sont sans engagement sur le prix ou la disponibilité des produits, et remises strictement à titre informatif.

3.3. Passation de la commande

Lors d'une commande en ligne, avant de finaliser la commande, un écran récapitulatif apparaît reprenant tous les détails des produits sélectionnés ce qui permet au Client de vérifier le détail de sa commande et de corriger d'éventuelles erreurs. La commande ne pourra plus être modifiée après la confirmation de son paiement.

Lors d'un passage en magasin, si le produit ne peut être directement enlevé, une commande est créée par RotorDC pour le Client. Les paragraphes qui suivent s'appliquent également à ce type de commande.

3.4. Facturation

Les factures d'achat sont créées sur demande au moment du paiement. La TVA intracommunautaire sera uniquement appliquée si toutes les conditions sont remplies dans le chef du Client (notamment, le numéro de TVA doit être reconnu valide par les autorités compétentes et le client doit fournir une preuve d'exportation conforme et recevable).

Dans le cas où des données de facturation sont erronées et doivent être changées, des frais administratifs de 12€ HTVA seront comptés.

Toute modification de facture doit être demandée endéans les sept (7) jours comptable de la vente.

3.5. Paiement et confirmation de la commande

3.5.1. Conditions générales de paiement

En cas de commande via le site internet de RotorDC, RotorDC n'accepte ni réservation ni commande sans paiement intégral préalable. En cas d'émission d'une offre personnalisée au Client, la facture définitive sera envoyée une fois la totalité du paiement reçu..

Pour les clients professionnels disposant d'un numéro de TVA valide, RotorDC peut accorder, sous réserve de son accord préalable, des facilités de paiement.

Pour les commandes d'un montant supérieur à 2 000 euros, un paiement en deux fois peut être proposé :

- un acompte de 50 % devra être réglé dans un délai de sept (7) jours ouvrables suivant la validation de la commande ;
- le solde devra être intégralement réglé avant l'enlèvement des produits. En cas de service spécifique (préparation, stockage) ce délai peut être prolongé d'un commun accord entre les parties.

A peine de forclusion, toute contestation relative à une facture doit être introduite dans un délai de huit (8) jours par pli recommandé, à compter de la date de la réception de la facture. La réclamation mentionnera toujours la date et le numéro de la facture contestée.

Le délai de paiement applicable est indiqué sur la facture.

En cas de retard de paiement par un Client consommateur, après l'écoulement d'un délai de quatorze (14) jours après l'envoi d'une mise en demeure, des intérêts de retard pourront être appliqués au taux légal en vigueur en Belgique, ainsi qu'une indemnité de :

- 20 euros si le montant restant dû est inférieur ou égal à 150 euros ;

- 30 euros augmentés de 10 % du montant dû sur la tranche comprise entre 150,01 et 500 euros si le montant restant dû est compris entre 150,01 et 500 euros ;
- 65 euros augmentés de 5 % du montant dû sur la tranche supérieure à 500 euros avec un maximum de 2000 euros si le montant restant dû est supérieur à 500 euros

En cas de retard de paiement par un Client professionnel, des intérêts de retard pourront être appliqués au taux légal en vigueur en dans les transactions commerciales, ainsi qu'une indemnité de 40 euros.

Après mise en demeure restée infructueuse pendant plus de quinze (15) jours, Rotor DC se réserve le droit de suspendre les livraisons en cours, de résilier la commande, et de retenir tous frais inhérents à la gestion de la commande, son stockage et à l'immobilisation du stock.

3.5.2. Paiement par écochèque

Le paiement par écochèque est accepté uniquement pour les produits éligibles à ce mode de paiement.

3.5.3 Réservation, validation et confirmation de la commande

En cas de commande via le site internet de RotorDC, la commande ne sera prise en compte par RotorDC qu'une fois reçu l'ensemble du paiement demandé (TTC). L'acceptation des présentes Conditions générales sera demandée préalablement à la passation de la commande.

Les produits ne sont pas réservés avant réception de ce paiement, le Client a donc conscience que tout délai dans ce paiement peut entraîner une annulation de la commande si le produit n'est plus disponible en stock ou son prix a évolué.

A la réception du paiement de la commande, RotorDC envoie au Client :

- en cas de paiement via le site internet de RotorDC : la Confirmation du Paiement
- en cas de virement bancaire consécutivement à l'envoi d'une offre personnalisée au Client : une facture

Ces documents reprennent les détails de la commande et le prix TTC payé. Les produits sont alors retirés de la vente. La commande est ensuite préparée physiquement et le Client reçoit une Notification de retrait de commande.

Si un ou plusieurs produits ne sont pas disponibles, le Client en est informé. Le Client a alors la possibilité d'échanger les produits manquants contre des produits au prix équivalent, d'annuler partiellement ou en totalité sa commande. Le prix finalement payé sera alors ajusté.

Si une demande d'offre personnalisée relative à un service (livraison, stockage) accompagne la commande, RotorDC transmettra une offre complémentaire au Client dans un délai d'une semaine. À réception de cette offre, le Client disposera de dix (10) jours ouvrés pour la confirmer par un paiement selon les conditions précédemment décrites, la refuser en optant pour une réalisation du service par ses propres moyens, ou demander l'annulation de la commande initiale. Passé ce délai, l'offre sera considérée comme refusée. S'appliquent alors les conditions d'enlèvement standard.

3.6. Retrait des commandes

L'enlèvement des commandes sur place est gratuit et doit se faire dans les deux semaines suivant la notification de retrait de commande, confirmation qu'elle est prête.

Le Client, ou son prestataire, doit se présenter à RotorDC pendant les heures d'ouvertures, avec le véhicule, le matériel de protection, et la main d'œuvre adaptée aux produits à enlever. Il doit être en mesure de s'identifier, et connaître le numéro de la commande et/ou l'adresse e-mail avec laquelle la commande a été passée.

RotorDC s'engage à fournir en amont et sur demande toutes informations utiles à la préparation du transport.

Les produits demeurent la propriété du magasin jusqu'au complet paiement du prix. Les produits sont alors mis à disposition du Client.

Les risques sont transférés lors du retrait de la commande par le Client, au moment où RotorDC donne les produits au Client en main propre au comptoir, ou (en cas de commande volumineuse) sur les espaces de chargement de notre entrepôt. Le Client doit alors s'assurer de la conformité de sa commande avant de la charger.

3.7. Conformité de la commande

Le Client est tenu de vérifier la conformité de sa commande dès sa réception. En cas de non-conformité (erreur, défaut, produit manquant, etc.), le Client devra informer RotorDC par écrit dans les plus brefs délais, et au plus tard dans un délai de quarante huit heure suivant la réception de la livraison. La notification devra être envoyée par e-mail à l'adresse suivante: customerservice@rotordc.com. Le Client devra transmettre à cette occasion toutes les informations et éléments utiles à l'examen de sa réclamation (références, photos, numéro de commande, etc.). Aucune réclamation ne sera acceptée après la pose ou la transformation des matériaux.

ARTICLE 4 – SERVICES CONNEXES : AIDE AU RETRAIT DE PRODUITS SUR PLACE, STOCKAGE, ABANDON DE COMMANDE

4.1. Aide au chargement

Pour faciliter l'enlèvement, RotorDC peut aider au chargement du produit dans le véhicule du Client. Cette aide peut être manuelle ou mécanique (transpalette ou chariot élévateur) et est payante : 10€ / quart d'heure TTC entamé/personne, au-delà du premier quart d'heure de chargement.

La demande doit venir du Client et être acceptée par RotorDC. RotorDC s'engage à faire preuve de prudence mais ne peut en aucun cas être tenu responsable d'éventuels dégâts causés sur le produit ou le véhicule du Client au moment du chargement.

4.2. Stockage

Les produits sont conservés par RotorDC à titre gracieux pendant une période de quatorze (14) jours calendaires à compter de la Notification de retrait de commande. Au-delà de cette période, RotorDC propose un service de stockage dont les conditions dépendent du volume et du conditionnement des produits.

À défaut de demande explicite d'offre de stockage au moment de la réservation ou dans les quatorze (14) jours ouvrables suivant la Notification de retrait de commande, des frais de stockage standards seront automatiquement appliqués à compter du quinzième (15^e) jour, selon les modalités suivantes :

- 4 euros TTC par semaine calendaire entamée pour toute commande d'un volume inférieur ou égal à 1 m³ ;
- Une majoration proportionnelle au volume total sera appliquée pour les commandes dépassant une 1 m³ (ex. : 8€ pour deux m³, etc.).

Le Client est tenu de vérifier la conformité de sa commande avant la fin du délai d'enlèvement gratuit (14 jours). Passé ce délai, aucune réclamation ne pourra être acceptée concernant les produits stockés.

Le stockage est assuré par RotorDC en bon père/mère de famille, sans obligation de surveillance particulière.

4.3. Abandon de commande

En cas de non-retrait des marchandises dans le délai convenu, RotorDC se réserve le droit de procéder à l'annulation de la commande et de retenir tous frais inhérents à la gestion de la commande, son stockage et à l'immobilisation du stock:

- Les frais de stockage
- Un dédommagement forfaitaire dû à la préparation et bon suivi de la commande, et l'immobilisation du stock

Le solde éventuel sera remboursé au Client dans un délai de trente (30) jours.

4.4. Livraison

Sur demande, RotorDC peut établir un devis complémentaire et personnalisé pour la livraison des marchandises. RotorDC peut exécuter ces transports par ses propres véhicules ou via l'engagement de prestataires tiers. Les livraisons ne se font que pendant les jours ouvrables.

Le Client s'engage à donner des informations de livraison précises et exactes et à se tenir prêt à réceptionner les marchandises selon les consignes qui lui seront données par le prestataire et/ou RotorDC.

Dans le cas des commandes faites en ligne, sur www.rotordc.com, pour des produits et des destinations standards, notre Site propose automatiquement des offres qui pourront être réglées directement avec les achats. RotorDC met tout en œuvre pour que ces offres soient correctes et définitives. En cas d'erreurs RotorDC peut prendre contact avec le Client au moment de la préparation de la commande pour l'en informer et procéder au remboursement ou à la facturation de la différence.

Si l'offre pour la livraison convient au Client, il a sept (7) jours pour la valider en la payant.

Si l'offre ne convient pas au Client, il peut organiser son propre enlèvement ou demander l'annulation de sa commande sans frais administratifs conformément au droit de rétractation visé à l'article 9.1.

- Livraison de petits objets (<30kg) : voie postale ou coursier

Une fois les produits et la livraison payés, la commande est préparée pour l'envoi. Le Client reçoit l'information que la commande est prête à être enlevée de la part de RotorDC, et un mail lui permettant de suivre sa commande (tracking).

- Livraison d'objets volumineux, palettes ou racks

Une fois les produits et la livraison payés, la commande est préparée pour l'envoi. Le Client reçoit l'information que la commande est prête à être enlevée et convient d'une date de livraison avec RotorDC en fonction de ses préférences et des disponibilités du transporteur.

Le Client doit s'assurer que l'infrastructure routière d'accès au lieu de livraison permet le passage du camion (passage de pont, résistance de la route...). Le camion doit pouvoir accéder et manœuvrer facilement devant le lieu de la livraison. Le Client doit garder la place de stationnement nécessaire à l'efficacité et la sécurité du déchargement du camion ainsi que sa propre solution pour faire entrer les Produits à destination.

Si la configuration réelle du lieu de livraison empêche physiquement l'accès du camion ou le déchargement du ou des produits, RotorDC se réserve le droit d'annuler la livraison et de procéder au remboursement de la commande, déduction faite du coût de livraison et du coût de retour.

RotorDC ne saurait en aucun cas être porté responsable des dégâts encourus en cours de livraison. En cas de dégâts liés au transport, le Client s'engage à fournir le jour même toutes les informations nécessaires à l'ouverture d'un dossier de plainte : photos de l'emballage et du produit.

En cas de non-récupération par le Client et de retour à l'expéditeur, la commande sera annulée. Les frais d'envois ainsi qu'un dédommagement administratif de 10% seront déduits du remboursement.

Toutes les livraisons seront par défaut effectuées au pied du camion (trottoir dans le cas d'un immeuble, limite de propriété dans le cas d'une maison individuelle). La livraison n'inclut pas l'installation, le montage ou la mise en service des produits achetés.

Les frais de déplacement inutiles et les temps d'attente de plus de 15 minutes seront portés en compte du Client.

L'organisation ou l'annulation d'une livraison ne peuvent se faire à moins d'une semaine de sa date sans frais. Les surcoûts demandés par le prestataire seront du par le Client.

En cas d'une impossibilité de livrer du fait d'un cas de force majeure, le Client recevra un e-mail lui proposant soit d'annuler, soit de reporter la livraison, sans surcoût.

RotorDC peut refuser d'organiser une livraison si son contenu est trop fragile ou volumineux, ou son coût dépasse 50 % du prix des produits. Les livraisons aux particuliers sont limitées au Benelux, France et Allemagne. Les clients professionnels doivent fournir un numéro de TVA intracommunautaire valide pour toute livraison dans l'espace Schengen. Si la demande de livraison ne respecte pas ces conditions, RotorDC n'émettra pas d'offre et en informera le Client.

4.5 Caution sur matériel de conditionnement/transport

Selon les produits et leur conditionnement, RotorDC peut laisser partir les produits avec le matériel sur lesquels ils sont conditionnés (boîtes, palettes, rehausses, racks) sous réserve d'un échange contre du matériel strictement similaire (dimensions, standards, états), ou du paiement d'une caution. Ces cautions seront spécifiées lors du devis de livraison, ou au moment de l'enlèvement. Elles devront être réglées avant l'enlèvement des produits.

La caution est rendue quand le matériel de conditionnement est rapporté dans un délai d'un an, sous réserve de son bon état et retour. Le remboursement se fait sur le compte du mode de paiement utilisé pour le paiement (en ligne) ou par virement bancaire.

4.6. Offres "sur mesure"

Lors d'une commande de services, d'articles sur mesure ou sur plan, RotorDC établit l'offre sur base des mesures communiquées par l'acheteur, lequel assume l'entièr responsabilité de l'exactitude de celles-ci. L'acheteur a la charge de vérifier sur le bon de commande la bonne retranscription de ces mesures.

Toutes les études, plans, documents, esquisses, dessins, échantillons et projets restent notre propriété, protégés par les droits de propriété intellectuelle. En cas de remise au Client, ils ne peuvent être détournés, copiés, commercialisés, publiés, distribués, publiés, utilisés ou autrement exploités ni par le Client, ni par des tiers. Le Client est responsable de chaque infraction à cet article et nous nous réservons le droit de réclamer une indemnité pour le préjudice subi. Celle-ci est forfaitairement fixée à 10% du montant du contrat, sans préjudice de notre droit à prouver un dommage plus élevé. Les pièces précitées doivent être restituées à première demande.

4.7. Services sur matériaux de tiers (Clients)

RotorDC propose également des services spécifiques appliqués à des matériaux appartenant au Client, qui n'ont pas été achetés auprès de RotorDC. Ces services incluent notamment, sans que cette liste soit limitative :

- le reconditionnement ou nettoyage de matériaux (ex. : retrait de mortier sur carrelages) ;
- le stockage temporaire de matériaux dans nos entrepôts ;
- des tests ou simulations de démontage réalisés sur site (dans des bâtiments ou sur des éléments ne nous appartenant pas).

Ces prestations donnent lieu à l'établissement d'une offre ou d'un devis sur base des informations communiquées par le Client, notamment les volumes, la nature et l'état des matériaux confiés. Le Client est seul responsable de l'exactitude et de l'exhaustivité des informations fournies.

Un acompte non remboursable est exigé avant le démarrage de la prestation. Il couvre les frais initiaux liés à la mobilisation des équipes, à l'organisation logistique et au démarrage effectif des opérations, y compris en cas d'erreur sur les volumes estimés.

Le solde sera ajusté en fonction des quantités et conditions réelles constatées lors de la réception, du traitement ou du démontage effectif des matériaux. RotorDC communiquera au Client les ajustements nécessaires avant facturation finale.

Aucune restitution ou reprise des matériaux ne pourra avoir lieu avant le paiement intégral des sommes dues au titre du service rendu.

Le Client reconnaît que les matériaux confiés peuvent présenter des risques de fragilité, de dégradation ou de casse. RotorDC s'engage à les manipuler avec prudence et selon les règles de l'art, mais décline toute responsabilité en cas de détérioration, de perte ou d'altération des matériaux, sauf en cas de faute lourde ou intentionnelle dûment prouvée.

Le stockage des matériaux de tiers s'effectue en bon père/mère de famille, mais sans garantie particulière de conservation ou d'assurance spécifique. Il appartient au Client de souscrire, s'il le souhaite, une assurance complémentaire couvrant ses matériaux pendant la durée de leur traitement ou entreposage par RotorDC.

ARTICLE 5 – AUTRES RESPONSABILITÉS

RotorDC n'assumera aucune responsabilité pour les manques à gagner, les dommages découlant d'une perte au sens large du terme et/ou tous autres dommages indirects.

Dans la mesure où RotorDC ne serait pas à même, en vertu d'une disposition légale, de se dégager de son entière responsabilité, celle-ci se limitera dans tous les cas au dommage résultant directement du vice et, par conséquent, prévisible lors de la souscription du contrat. Elle sera plafonnée en tout état de cause à un montant correspondant à un maximum de 15 % de la valeur du Contrat.

RotorDC ne pourra en aucun cas être tenu pour responsable des dommages non inhérents au produit et/ou des défauts non conceptuels résultant d'une cause externe, totalement étrangère à RotorDC et cela que le Client soit fautif ou pas.

Si, malgré l'absence de défaut inhérent au produit et de dommages résultant d'une cause externe, la responsabilité de RotorDC pour les dommages prouvés et subis par le Client était établie, les limitations de responsabilité citées précédemment seront applicables.

Le Client est responsable de l'utilisation correcte et de l'entretien du produit, conformément aux instructions et recommandations du fournisseur ou des fabricants, et du respect des réglementations en vigueur, notamment en matière de sécurité.

Les conseils techniques et autres, données par le personnel de RotorDC en magasin ou par email est à titre informatif uniquement, et doit être vérifié par le Client auprès des installateurs compétents ou d'un centre de référencement technique.

ARTICLE 6 – GARANTIES

Dans les ventes aux professionnels, les produits de RotorDC ne sont pas couverts par des garanties, sauf si cela est convenu différemment dans des Conditions Particulières, ou explicitement mentionné dans la Description de produit. La mention qu'un produit soit testé et fonctionnel ne peut pas être comprise comme la promesse d'une garantie. Seules les mentions du type 'Fonctionnement garantie pendant ...' seront pris en compte.

Pour les luminaires une garantie de 1 an (à compter de la date de commande) est implicitement convenue, sauf si la Description de produit le spécifie différemment.

Dans les ventes aux consommateurs, une garantie de 1 an est convenue contre les vices cachés. Dans toute la mesure permise par la loi, le bien est vendu en l'état et RotorDC n'est pas responsable de tout vice apparent présent au moment de l'achat. L'exercice de la garantie suppose la présentation du justificatif d'achat par le Client. Aucun remboursement ou remplacement ne sera fait sans présentation du justificatif d'achat.

La garantie est en tous les cas exclue dans les hypothèses suivantes: si les vices résultent d'un mauvais entretien ou de dégâts occasionnés par une utilisation anormale ou non conforme du produit au regard des spécifications qui lui sont propres.

ARTICLE 7 – PROTECTION DE LA VIE PRIVÉE À L'ÉGARD DES TRAITEMENTS DE DONNÉES À CARACTÈRE PERSONNEL

Dans le cadre de nos relations commerciales, nous collectons et traitons des données personnelles vous concernant. Ces données personnelles sont toutes les informations nous permettant de vous identifier en tant qu'individu comme, par exemple, votre nom, votre email ou vos coordonnées téléphoniques. Nous nous engageons à protéger votre vie privée.

Si vous souhaitez obtenir plus d'informations à ce sujet, veuillez consulter notre Politique de confidentialité sur notre Site. Vous y retrouverez :

- Le type de données personnelles que nous détenons ;
- Comment nous les collectons ;
- Quand et pourquoi nous les utilisons.

ARTICLE 8 – UTILISATION DU SITE INTERNET

L'utilisation de notre Site est réservée sauf convention ou licence spécifique et expresse concédée par RotorDC à un usage strictement personnel.

RotorDC conserve l'entièr, pleine et exclusive propriété des différentes données transmises dans le cadre des présentes Conditions Générales au titre des différentes législations en matière de protection de droits d'auteur et droit voisins, droit des marques et des brevets ainsi que de toutes les marques, textes, commentaires, ouvrages, illustrations et images, qu'ils soient visuels ou sonores, reproduits sur notre Site.

Vous acceptez de ne pas reproduire, dupliquer, copier, vendre, revendre ou exploiter toute partie du service, l'utilisation du service, ou l'accès au service ou tout contact sur notre Site par lequel le service est fourni, sans notre autorisation écrite expresse.

Toute reproduction ou représentation, en tout ou partie, est constitutive de contrefaçon pouvant engager la responsabilité civile et pénale de son auteur.

Notre Site contient des liens vers des sites tiers. Nous ne vérifions pas les sites et services tiers, et ne sommes pas responsables de ces sites et services tiers ou de leurs pratiques en matière de propriété intellectuelle.

ARTICLE 9 – RÉCLAMATION, RETOURS DE PRODUITS, DROIT DE RÉTRACTATION, MODALITÉS DE REMBOURSEMENT, DROIT APPLICABLE

9.1. Droit de rétractation

Le Client consommateur a le droit d'annuler son achat conclu en ligne via notre Site, sans devoir fournir un motif et sans payer de supplément, endéans les quatorze (14) jours calendaires à partir du jour suivant la livraison. Au cours de ces quatorze jours, le Client doit informer RotorDC de son intention de se rétracter, en présentant un justificatif d'achat, mentionnant le numéro de la commande, et en précisant le produit qu'il souhaite renvoyer.

Le droit de rétractation n'est pas d'application si le produit retourné est incomplet, abîmé, endommagé, utilisé ou sali.

RotorDC facilitera le retour de produit à une date convenue entre les parties. RotorDC remboursera entièrement le montant du produit à condition qu'il soit complet, en parfait état et dans son conditionnement d'origine. Les frais de livraison (aller et retours) ne seront pas remboursés. Une fois l'article en la possession de RotorDC, le remboursement sera effectué soit par bon d'achat, soit par virement bancaire.

9.2. Exceptions au droit de rétractation

Le droit de rétractation ne s'applique pas aux retours demandés au-delà de quatorze jours après l'achat, ni dans les cas suivants : services déjà exécutés, produits sur mesure, achats effectués en point de vente ou commandes à caractère professionnel. Pour ces situations, RotorDC se réserve le droit d'accepter ou non le retour, et de proposer ou non un geste commercial, en fonction de l'état des produits et du délai écoulé. Le cas échéant, ce geste commercial prendra la forme d'un bon d'achat, dont la valeur ne pourra excéder 70 % du montant initial des marchandises.

9.3. Modalités de retours

Les demandes de retours et réclamations doivent être faites en envoyant un mail à l'adresse suivante : customerservices@rotordc.com .

Tout retour ou reprise ne peut se faire qu'avec accord préalable de RotorDC par e-mail, et sous peine de refus, dans les quatorze jours (14) calendrier à dater de l'accord de RotorDC. Les Produits doivent être restitués dans leur conditionnement d'origine et en parfait état.

Sauf mention contraire, le remboursement s'effectuera au plus tard trente (30) jours à compter du dépôt des produits en magasin.

RotorDC se réserve le droit d'annuler des commandes, sans indemnité, si un cas de force majeure empêche leur exécution normale. De convention expresse, les événements de grève, pénurie de transport, incendie, inondation, avarie de matériel, émeutes, guerre, épidémie, accident, soit chez RotorDC, soit chez un de ses fournisseurs seront tenus pour cas de force majeure, même s'ils ne sont que partiels, et quelle qu'en soit la cause. Cette énumération n'est pas limitative.

9.4. Droit applicable et juridiction compétente

Le présent contrat est conclu en français.

Ces Conditions Générales sont régies par le droit belge.

En cas de litige entre les parties relatif à la validité, à l'interprétation ou à l'exécution des présentes Conditions générales, les parties tenteront de résoudre ce litige par la médiation.

Si le litige ne peut être résolu autrement que par la voie judiciaire, les Tribunaux francophones de Bruxelles sont compétents.

ARTICLE 10 – DISPOSITIONS FINALES

Le fait que RotorDC ne se prévale pas, à un moment ou à un autre, d'une des dispositions des présentes Conditions Générales ne pourra être interprété comme valant renonciation par cette dernière à s'en prévaloir ultérieurement.

Dans le cas où l'une des dispositions des Conditions Générales serait déclarée nulle ou sans effet, elle serait réputée non écrite, sans que cela n'affecte la validité des autres dispositions.

Les données électroniques conservées dans les systèmes d'information RotorDC se rapportant aux services proposés par RotorDC font foi entre les parties, jusqu'à preuve contraire. Ces données électroniques constituent donc des preuves recevables, valables et opposables au Client dans les mêmes conditions et avec la même force probante que tout document qui serait établi, reçu ou conservé sur support papier.